

入札に関する事項

1. 入札書の記入について

入札書は2通用意し、入札金額は消費税抜きの金額を記入してください。

2. 入札回数について

入札は予定価格に達するまで2回行います。2回までの入札で予定価格に達しなかった場合は、第2回目で最低の金額を提示していただいた方と、随意契約による見積もり合わせを2回まで行います。（見積もり合わせには「見積書」を使ってください。）

3. 無効入札

次の各号の一に該当する入札は、無効とする。

- ①入札に参加する資格のない者のした入札
- ②2以上の入札書（代理人として提出する入札書を含む）
- ③入札金額が加除訂正されている入札書による入札
- ④入札金額以外の記載事項が押印を付さずに加除訂正されている入札書による入札
- ⑤記載した文字を容易に消字することのできる筆記用具を用いて記入した入札書による入札
- ⑥その他入札条件に違反したと認められる者のした入札

4. 入札辞退について

入札執行前にあっては、入札の辞退書を茂住行政書士事務所担当者に直接持参又は郵送してください。（入札の前日必着）

5. 必要書類

入札参加代表者名刺、委任状（本人の場合不要）入札書封筒1部、入札書2通（記名押印有るもの）、見積書2通（記名押印有るもの）

6. 各担当者

(1) 入札に関する質問

茂住行政書士事務所 担当：茂住いずみ

住所：長野県松本市島内3621番地1

TEL：090-5816-8807 0263-88-7466 FAX：0263-88-2655

メール：mozumi-office@biglobe.jp

(2) 仕様に関する質問

梶原建築設計室 担当：梶原崇広

住所：長野県松本市内田2386-1

TEL：0263-86-5260 FAX：0263-86-5260

メール：mail@kaji-arch.com